



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ - ೧೫೯ Volume - 159	ಬೆಂಗಳೂರು, ಸೋಮವಾರ, ೧೪, ಅಕ್ಟೋಬರ್, ೨೦೨೪ (ಆಶ್ವಯುಜ , ೨೨ ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೬) BENGALURU, MONDAY, 14, OCTOBER, 2024 (AASHWAYUJA, 22, SHAKAVARSHA, 1946)	ಸಂಚಿಕೆ ೨೦೧ Issue 201
-----------------------------	--	-------------------------

ಭಾಗ ೧

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಮುಖ್ಯ ಆದೇಶಗಳು ಹಾಗೂ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮುಂತಾದ
ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳು

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ :- ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಬೆಂಗಳೂರು ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ
ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:-**
- ಶ್ರೀ ಶಾಂತಾರಾಮ್ ಮತ್ತು ಇತರರ ಪತ್ರ
ದಿನಾಂಕ:02.06.2023.
 - ಶ್ರೀ ಬಿ. ಗಂಗಾಧರ್, ರಾಜ್ಯ ಪರಿಷತ್ ಸದಸ್ಯರು, ಕರ್ನಾಟಕ
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ ಇವರ ಪತ್ರ
ದಿನಾಂಕ:30.04.2024
 - ಶ್ರೀ ಬಿ.ಪಿ. ಮಂಜೇಗೌಡ, ಮಾಜಿ ರಾಜ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ ಇವರ ಪತ್ರ
ದಿನಾಂಕ:22.05.2024.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘಕ್ಕೆ
ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ಈ ಸಂಘವು ಬೃಹತ್ ಸಂಘವಾಗಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅವಧಿ
ಮುಗಿದಿರುವುದರಿಂದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಂಘದ ಹೊಸ
ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು
ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ, ಅದರಿಂದ ಈ ಆದೇಶ.

(೩೪೧)

**ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಒ 42 ಸಿಎಸ್‌ಆರ್ 2023 ಬೆಂಗಳೂರು,
ದಿನಾಂಕ: 07.10.2024**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಕಲಂ 27-ಎ ರನ್ವಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ, ಕಬ್ಬನ್ ಉದ್ಯಾನವನ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001, ಈ ಸಂಘಕ್ಕೆ **ಶ್ರೀ. ಸಿ.ಎನ್. ಮಂಜುನಾಥ್, ಕೆ.ಎ.ಎಸ್(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ), ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಆಹಾರ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸರಬರಾಜು ಇಲಾಖೆ** ಇವರನ್ನು ಈ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಹೊಸ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ರಚನೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
(ರಂಗನಾಥ. ಜಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-3
ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ.

PR-118

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡಾವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ : ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 66 kV ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವೃಷ್ಟಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಪ್ರಸರಣಾ ಮಾರ್ಗ ರಚನೆಗೆ ರಹದಾರಿ (RoW) ಪಡೆಯಲು ಭೂಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಬಗ್ಗೆ

- ಓದಲಾಗಿದೆ :** 1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ Energy 376 VSC 2022, ದಿನಾಂಕ: 16.3.2024
2) ಕೇಂದ್ರ ಇಂಧನ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ
F.No. 3/4/2016-Trans-Part (4) ದಿನಾಂಕ 14.6.2024
3) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕೆಪಿಟಿಸಿಎಲ್ ರವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ
KPTCL/GMT/CIVIL(B7)/26/2024, ದಿನಾಂಕ: 7.8.2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 66 kV ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವೃಷ್ಟಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಪ್ರಸರಣಾ ಮಾರ್ಗ ರಚನೆಗೆ ರಹದಾರಿ (RoW) ಪಡೆಯಲು ಭೂಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನಿಗದಿಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧ ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (2) ರಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಇಂಧನ ಮಂತ್ರಾಲಯದಿಂದ, sections 67 and 68 of Indian Electricity Act, 2003 read with sections 10 and 16 of Indian Telegraph Act, 1885 in addition to the compensation for normal crop and tree damages ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ 14.6.2024 ರಂದು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕೆಲವು ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳೊಂದಿಗೆ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1) ರ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ, ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (3) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅದರಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ Energy 376 VSC 2022,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ :20-8-2024

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಂಶಗಳ ವಿವರಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ 66 kV ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರಸರಣ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಭೂ ಪ್ರದೇಶದ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದೆ.

- I. Applicability:** The Compensation shall be payable only for transmission lines supported by tower base of 66 kV voltage level and above, and not for sub-transmission and distribution lines below 66 kV.
- II. Authority for determination of compensation:** District Magistrate/District Collector / Deputy Commissioner shall be the authority for determining the compensation.
- III. Determination of Compensation:** The compensation shall be based on **the Guideline value** of the land for:

1. **Tower Base Area** – Least prevailing Guideline value of Non-Agricultural land of residential nature in the village or nearest vicinity shall be considered.
2. **Corridor Area** – Prevailing Guideline value shall be considered depending upon the type of land.

The above said land value shall be determined by the District Magistrate /District Collector / Deputy Commissioner. The determined land value shall serve as the basis for compensation and shall be promptly communicated by the respective District Magistrate / District Collector / Deputy Commissioner.

IV. Tower base Compensation

- i. Compensation for the tower base area shall be **200% of the land value**. The tower base area shall be the area enclosed by the four legs of the tower at ground level, **plus 1 (one) metre extension** on each side.

V. RoW Corridor Compensation

- i. The compensation amount for Right-of-Way (RoW) corridor shall be **30% of land value**. Land within the RoW Corridor, as defined in Schedule VII of the Central Electricity Authority (Technical Standards for Construction of Electrical Plants and Electric Lines) Regulations, 2022, (**Annex – I**) shall be eligible for compensation. No Construction activity of any kind would be permitted within the RoW of the transmission line.
- ii. In addition to the provisions at IV(i) and V(i) above, **additional compensation in the form of non-usability allowance up to 20% of land value** in the **notified urban areas and areas covered by tall plantations only**, where vertical clearance requirement of transmission lines will lead to the tall trees to be removed. Further, the presence of tall plantations at the time of taking possession of land shall be certified by Revenue Department based on its records.

VI. Land owner Identification: During the check survey conducted at the execution stage, the names of land owners whose property falls within the transmission line's Right-of-Way (RoW) shall be documented. This process shall adhere to the Regulation 84(8) of the Central Electricity Authority (Technical Standards for Construction of Electrical Plants and Electric Lines) Regulations, 2022 – (**Annex – II**).

VII. Compensation Payment: Compensation payment shall be one-time and upfront. Whenever possible, compensation shall be paid through various digital payment methods, such as the Aadhaar Enabled Payment System (AEPS) and Unified Payments Interface (UPI).

VIII. Standard Operating Procedure (SOP): The Standard Operating Procedure (SOP) for detailed guidelines (**Annex – III**).

IX. Compensation to existing corridor: The revised guidelines shall also be applicable to cases of modifications to the existing transmission corridors.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
(ವಿನೋದ್ ಕುಮಾರ್ ಡಿ.ಎಂ.)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆ

[ಖಾಸಾ III-೪೪ 4]

ಭಾರತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ : ಅನುಬಂಧ

211

- (e) IEC 62543 - High Voltage Direct Current (HVDC) Power transmission using Voltage Source Converters (VSC)
- (f) IEC 62501 - Voltage sourced converter (VSC) valves for high-voltage direct current (HVDC) power transmission - Electrical testing
- (g) IEC 60747-9 - Semiconductor devices - Part 9: Discrete devices - Insulated-Gate Bipolar Transistors (IGBTs)
- (h) IEC 61378 (2-3) - Converter transformers
- (i) IEC 60076-6 - Power transformers - Part 6: Reactors
- (j) IEC 60071 (1-5) - Insulation Coordination

SCHEDULE-VII

(See sub-regulation (4) of regulation 84)

Right-of-way (ROW) for normal route, forest area, urban area, populated area and approach section near substation

Voltage level	Configuration	Conductor type	Terrain	Design Span	String Type	Row width in m (for compensation purpose)
765kV D/C	Vertical	ACSR ZEBRA	Normal route without constraint	400	"I" String	67
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	56
					Tension	
			Urban area / populated area / approach section near substation	250	"V" String	54
765kV S/C	Vertical /Delta	ACSR BERSMIS	Normal route without constraint	400	"I" String	64
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	54
					Tension	
			Urban area / populated area / approach section near substation	250	"V" String	52
765kV S/C	Horizontal	ACSR BERSMIS	Normal route without constraint	400	"I" String	74
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	65
					Tension	
			Urban area / populated area /	250	"V" String	62

212

THE GAZETTE OF INDIA : EXTRAORDINARY

[PART III—SEC. 4]

			approach section near substation		Tension	
±800kV HVDC	Horizontal	ACSR Lapwing	Normal route without constraint/Forest/ Urban	400	"Y" String	69
±500kV HVDC	Horizontal	ACSR Lapwing	Normal route without constraint/Forest/ Urban	400	"V" String	52
400kV D/C	Vertical	ACSR MOOSE	Normal route without constraint	400	"I" String	46
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	40
					Tension	
			Urban area / populated area / approach section near substation	250	"V" String	38
					Tension	
400kV S/C	Horizontal/ Vertical	ACSR MOOSE	Normal route without constraint	400	"I" String	52
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	47
					Tension	
			Urban area / populated area / approach section near substation	250	"V" String	44
					Tension	
1200kV	Horizontal	ACSR Moose	Normal route without constraint/Forest/ Urban	400	"V" String	89
220kV D/C	Vertical	ACSR ZEBRA	Normal route without constraint	350	"I" String	32
					"V" String	
					Tension	
			Forest	300	"V" String	28
					Tension	
			Urban area / populated area / approach section near substation	200	"V" String	24
					Tension	
132kV D/C	Vertical	ACSR PANTHER	Normal route without constraint	320	"I" String	25

[ಭಾಗ III-ಕ್ರಮ 4]

ಭಾರತ ಕಾ ರಾಜಪತ್ರ : ಖಸಾಧಾರಣ

213

					"V" String Tension	
			Forest	200	"V" String Tension	21
			Urban area / populated area / approach section near substation	150	"V" String Tension	19
			Normal route without constraint	305	"I" String "V" String Tension	22
			Forest	200	"V" String Tension	19
			Urban area / populated area / approach section near substation	150	"V" String Tension	17
110 kV D/C		ACSR PANTHER	Normal route without constraint	250	"I" String "V" String Tension	18
			Forest	150	"V" String Tension	14
			Urban area / populated area / approach section near substation	100	"V" String	13

Note: D/c : double circuit; S/c: single circuit

RAKESH GOYAL, Secy.

[ADVT.-III/4/Exty./518/2022-23]

Note: The principal regulations were published in the Gazette of India, Extraordinary, Part III, Section 4, vide notification No. CEA/TETD/MP/R/01/2010, dated the 20th August, 2010.

- (b) Horn gap fuse with air break switch shall be provided on high voltage side and switch fuse unit or wire fuse on low voltage side shall be provided for transformers below 100 kVA.
80. **Earthing**- Earthing shall be provided for the DSS complying with relevant Indian Standards and Central Electricity Authority (Measures relating to Safety and Electric Supply) Regulations, 2010 or any successor or subsequent Regulations in this regard.
81. **LT Cables.** - (1) IS compliant XLPE cables shall be used for connecting LT supply from transformer bushings to the LT circuit breaker in the distribution box and for taking out outgoing feeders from the fuse units to the overhead lines.
- (2) The LT cables may be armoured or unarmoured for transformers rated less than 100 kVA and shall be armoured for transformers of 100 kVA and higher ratings.
- (3) The cables shall be properly clamped to the support without damaging the insulation.
- (4) A loop arrangement shall be made at the connecting end and laying of cables shall be in such a way that rain water does not enter.
82. **Meters.** - The installation of meters shall be in conformance to the Central Electricity Authority (Installation and Operation of Meters) Regulations, 2006.
83. **Reactive Compensation.** - (1) Where the power factor is low, reactive compensation shall be provided on the distribution transformers by fixed or automatic switched type capacitors of adequate rating.
- (2) In case of fixed capacitors it shall be ensured that the rating of the capacitors is such as to prevent over compensation during off peak period.
- (3) In cases where loads fluctuate very fast or there is large intraday reactive variation, a suitable dynamic compensation like thyristor switched capacitors shall be considered.
- (4) In loads which are rich in harmonics, suitable harmonics filters or de-tuned filter banks shall be considered.

Chapter V

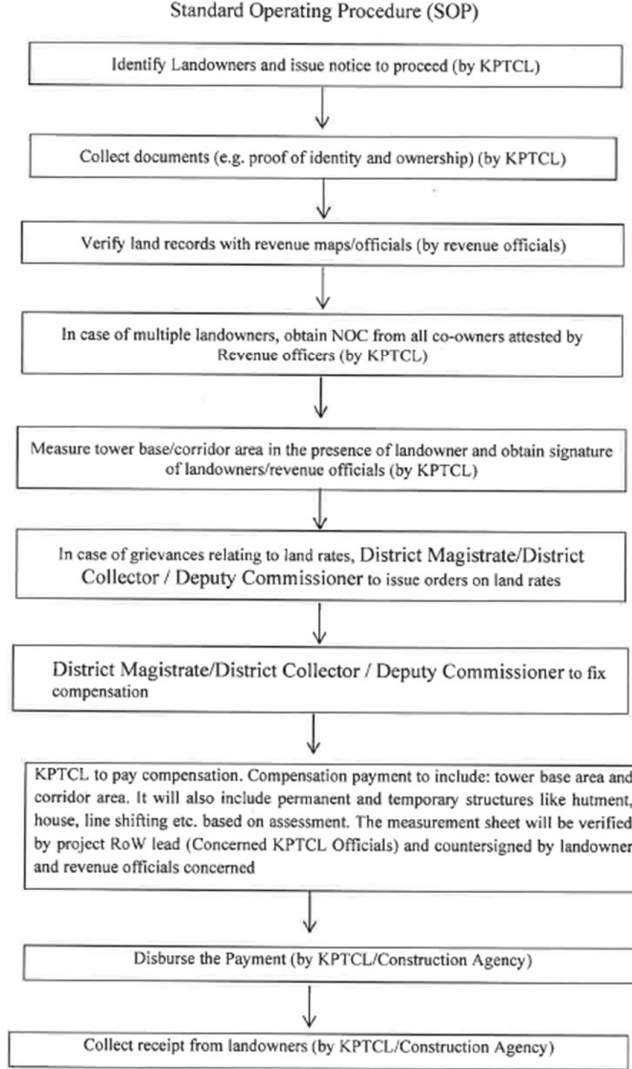
PART-A

ELECTRIC LINES (66 kV AND ABOVE)

84. **General.**—

- (1) The transmission system planning shall be in accordance with Central Electricity Authority's "Manual on Transmission Planning Criteria".
- (2) The transmission line shall be designed and constructed to give a life of not less than thirty five years.
- (3) Overhead transmission lines shall be planned, designed and constructed at least in double circuit configuration.
- Provided that for 765 kV lines single circuit configuration can be used with the approval of the National Committee on Transmission.
- (4) Right-of-way for transmission lines of different voltage levels (with specific conductor type and configuration, design span and string arrangement) traversing through normal terrain or route without constraint, forest area, urban area, populated area and approach section near substation shall be as per SCHEDULE-VII.
- (5) For transmission lines in areas where Right-of-way constraint is encountered, appropriate technology options such as use of steel pole structure, narrow based lattice towers, multi-circuit and multi-voltage towers, lattice or steel pole structure with one side stringing, XLPE cable or Gas Insulated Line, compact towers with insulated cross arm, and Voltage Source Converter based HVDC transmission on overhead line or underground cable shall be adopted.
- (6) Steel pole structure, Multi-circuit (more than two circuits) or multi-circuit and multi-voltage towers for overhead lines upto and including 400 kV voltage level shall be considered in the urban areas, approach section of substation or switchyard and as an alternative to number of parallel lines passing through forest, eco-sensitive zone, wildlife sanctuary for effective use of available corridor.
- (7) Routing of a transmission line shall avoid large habitations, densely populated areas, protected or reserved forest or National Parks or Wild Life Sanctuaries, the habitant zones of Great Indian Bustard and other protected species, civil or military airfields and aircraft landing approaches.
- (8) The names of owners of the land falling under RoW of the transmission line shall be recorded after carrying out the check survey at the time of execution.
- (9) The Transmission Service Provider or Transmission licensee shall arrange consents and approvals from

Annexure-III



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
(ವಿನೋದ್ ಕುಮಾರ್ ಡಿ.ಎಂ.)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡಾವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿರಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: 1. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 344 ಬೆಂರೂಪ್ರಾ 2014 ದಿನಾಂಕ:20-01-2015.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 267 ಬೆಂರೂಪ್ರಾ 2015, ದಿನಾಂಕ:28.09.2015.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 250 ಬೆಂರೂಪ್ರಾ 2023, ದಿನಾಂಕ: 11.09-2024.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (1)ರ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಕಲಂ 4(ಸಿ1)ರ ಉಪ ಕಲಂ (1)ರನ್ವಯ ಶಿರಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಅದರಂತೆ ಶಿರಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಾಂಕ (2)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸೃಜಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಬರಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಗಳ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು / ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	01
2.	ನಗರ ಯೋಜಕರು	01
3.	ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	01
4.	ಪ್ರಥಮ/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01
5.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್/ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	01
6.	ಗ್ರೂಪ್ - ಡಿ ನೌಕರ	02
	ಒಟ್ಟು	07

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಾಂಕ (3)ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾಯ್ದೆ 1987 (ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾಯ್ದೆ 34) ರ ಕಲಂ (3) ರ ಉಪ ಕಲಂ (1) ರಡಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ದಿನಾಂಕ :11.09.2024 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶಿರಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಯೋಜನಾ ಪ್ರದೇಶದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ, ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು, ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನಾಗಿ ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು, ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನಾಗಿ ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿರುವುದರಿಂದ, ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಶದಲ್ಲಿದ್ದ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು 7 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ರಚಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ, ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವಿಭಾಗದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಒತ್ತಡದ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ದೈನಂದಿನ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಜಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದೆ. ಅದರಂತೆ, ಈಗಾಗಲೇ ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ ೦೭ ಹುದ್ದೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ೩ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಟ್ಟು ೧೦ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ರಚಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಹುದ್ದೆ ಹೆಸರು	ವೃಂದ	ಶಿರಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆ ವಿವರ	ಹೊಸದಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೊಸ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳು	ನೇಮಕಾತಿ/ ಭರ್ತಿ ವಿಧಾನ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ಆಯುಕ್ತರು, (ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು)	ಗ್ರೂಪ್- 'ಎ'	0	01	107500-167200/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
2	ನಗರ ಯೋಜಕ ಸದಸ್ಯರು (ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು)		1	0	83700-155200/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
3	ನಗರ ಯೋಜಕರು	ಗ್ರೂಪ್- 'ಬಿ'	1	0	69250-134200/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
4	ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಗ್ರೂಪ್- 'ಸಿ'	0	01	61300-112900/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ

5	ಸಹಾಯಕ ನಗರ ಯೋಜಕರು	ಗ್ರೂಪ್- 'ಸಿ'	1	0	54175-99400/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
6	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆಯ ಸಹಾಯಕರು	ಗ್ರೂಪ್ 'ಸಿ'	1	0	44425-83700/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
7	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆಯ ಸಹಾಯಕರು	ಗ್ರೂಪ್- 'ಸಿ'	0	01	34100-67500/-	1	ನಗರ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ
8	ದತ್ತಾಂಶ ನಮೂದು ಸಹಾಯಕರು (ಡೇಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್/ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು)	ಗ್ರೂಪ್- 'ಸಿ'	1	0	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ	1	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ
9	ಗ್ರೂಪ್ - ಡಿ	ಗ್ರೂಪ್- 'ಡಿ'	2	0	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ	2	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ
	ಒಟ್ಟು		7	3		10	

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ನಅಇ 250 ಬೆಂಗಳೂರು 2023 (ಇ-ಕಡತ)

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ :20.09.2024.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಶದಲ್ಲಿದ್ದು ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಈಗಾಗಲೇ ಶಿರಾ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾಗಿರುವ 07 ಹುದ್ದೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ 3 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಟ್ಟು 10 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಶಿರಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ರಚಿತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಷರತ್ತು :

ಶಿರಾ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವನ್ನಾಗಿ ರಚಿಸುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ನಗರ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ

ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದರಿಂದ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ FD 69 EXP-9/2024 ದಿನಾಂಕ:20.08.2024ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಅಭಿಪ್ರಾಯ / ಸಹಮತಿಯನ್ವಯ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಲತಾ.ಕೆ)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ನಯೋಜನೆ),
ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ

PR-120

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಂಸ್ಥೆ (SITK) ಯನ್ನು
"ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗ"
(KSPPC)ವೆಂದು ಮರುನಾಮಕರಣ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

- ಓದಲಾಗಿದೆ:** 1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿ 117 ಸಿಒಪಿ 1993,
ದಿನಾಂಕ:04.01.1993.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿಎಸ್ 15 ಎಸ್ ಪಿಬಿ 2021,
ದಿನಾಂಕ: 03.04.2021.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿಎಸ್ 47 ಎಸ್ ಪಿಬಿ 2021,
ದಿನಾಂಕ:06.08.2022.
4. ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 756 ವೆಚ್ಚ-6 2022,
ದಿನಾಂಕ: 16.09.2023.
5. ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ.242/2024ಗೆ ಮಾನ್ಯ
ಮುಖ್ಯ ಮಂತ್ರಿಯವರ ಅನುಮೋದಿತ ಟಿಪ್ಪಣಿ: ದಿನಾಂಕ: 14.03.2024.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ(1)ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿ
ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ(2)ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ
ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವೆಂದು ಮರು ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಿ
ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ(3)ರಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಂಸ್ಥೆ (SITK) ಯನ್ನಾಗಿ ಪುನರ್ ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ(4)ರಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಂಸ್ಥೆ(SITK) ಯನ್ನಾಗಿ ಪುನರ್ ರಚಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೈಬಿಡುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ದಿನಾಂಕ: 06.08.2022 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಆಡಳಿತ ಇಲಾಖೆಗೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಪಿಡಿಎಸ್ 62 ಎಸ್ ಪಿಎ 2023,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 15.03.2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನಾಗಿ ಪುನರ್ ರಚಿಸಿ ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಪಿಡಿಎಸ್ 47 ಎಸ್ ಪಿಬಿ 2021, ದಿನಾಂಕ:06.08.2022ಅನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಹಿಂಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪಾತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ “ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗ”ವೆಂದು ಮರು ನಾಮೀಕರಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಿತ ನೀತಿಯನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪರಿವರ್ತನಾ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು “ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗ”ವನ್ನಾಗಿ ಪುನರ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳು ಪರಸ್ಪರ ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಅಂತರ್-ಸಂಪರ್ಕ ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳ ಸಾಧನೆಗೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನೆಯ ನೋಡಲ್ ಘಟಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳಿಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕದ ದೀರ್ಘಾವಧಿಯ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು ದಾರಿದೀಪವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಿತ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ವಲಯ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ಕರ್ನಾಟಕದ

ಸುಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಗತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಲಯವಾರು ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವಿಶೇಷ ಒಳಹರಿವುಗಳನ್ನು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ವಯ ಫಲಿತಾಂಶ ಕೇಂದ್ರಿತ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ನಾಯಕತ್ವ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ, ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಬೆಂಬಲಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು 'ಅತ್ಯಾಧುನಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕೇಂದ್ರ'ವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ಪ್ರಮುಖ ಗುರಿಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಸಾಕ್ಷ್ಯಾಧಾರಿತ ನೀತಿ, ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಸೂತ್ರೀಕರಣ, ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಫಲಿತಾಂಶ-ಆಧಾರಿತ ಆಯವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು ರಾಜ್ಯದ ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳ ಆದ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಗಳು, ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ದಾಖಲೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಅನುಷ್ಠಾನವನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು **"ಜಿಲ್ಲೆಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಬಿಂದು"**ವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಆಡಳಿತವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು ಕರ್ನಾಟಕವನ್ನು ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿರಿಸಲು ವಿನೂತನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾದರಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿ, ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುವಲ್ಲಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ವಿಷಯ ಪರಿಣಿತ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ. **ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (CEO)** ರವರು ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ಇತರೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:

ವಿಶೇಷ ಆಹ್ವಾನಿತರಾಗಿ - ಯೋಜನೆ, ಆರ್ಥಿಕ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಆರೋಗ್ಯ, ಕೃಷಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್,

ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಅರಣ್ಯ, ಕೌಶಲ್ಯ, ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳು, ಇಂಧನ ಮತ್ತು ಐಟಿ ಮತ್ತು ಬಿಟಿ ಸಚಿವರುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅಧಿಕೃತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ - ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು, ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ - ಆರ್ಥಿಕ, ಸಿಆಸು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ, ಆರೋಗ್ಯ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಕೃಷಿ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ, ಅರಣ್ಯ, ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಮಹಿಳೆ ಮತ್ತು ಮಕ್ಕಳು, ಐಟಿ ಮತ್ತು ಬಿಟಿ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಅಧಿಕಾರೇತರ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ಗುರಿಗಳ ಸಾಧನೆಗೆ ಪ್ರಖ್ಯಾತ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಪಾಲುದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕ್ಯಾಬಿನೆಟ್ ದರ್ಜೆಯ ಮಂತ್ರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಸಿಆಸುಇ ಅರ್ಹತೆಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಕಚೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವು “**ಲ್ಯಾಟರಲ್ ಎಂಟ್ರಿಂಟ್ ಮಾಡೆಲ್**” ಅನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಿದ್ದು, ಇದರನ್ವಯ ಖಾಸಗಿ, ಶಿಕ್ಷಣ, ಉದ್ಯಮ ಮತ್ತು ನಾಗರಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ವಲಯಗಳಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ಬಾಹ್ಯ ವಲಯ ಪರಿಣಿತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ರಾಜ್ಯದ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಈ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಕಡೆಗೆ ರಾಜ್ಯವನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಗುರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಮಾದರಿ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳ ಸಹಾಯದೊಂದಿಗೆ ಸರ್ವ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕವನ್ನು ಮೊದಲ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ತರುವ ರಾಜ್ಯದ ಆದ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಆಧ್ಯತಾ ವಲಯಗಳು (ಲಂಬಾಂತರ)	ಎಸೌಡಿಜಿ ವಲಯ	ಎಸೌಡಿಜಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು
1	ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ	ಉದ್ಯೋಗ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಾವೀನ್ಯತೆ	8, 9, 12

2	ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು	ಬಡತನ	1
3	ಸಾಮಾಜಿಕ ವಲಯಗಳು (ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ)	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಶಿಕ್ಷಣ	3, 4
4	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನೀತಿ	ಹವಾಮಾನ ಬದಲಾವಣೆ	13, 15
5	ಆಡಳಿತ	ಇಂಧನ, ಲಿಂಗ ಸಮಾನತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಒಳಗೊಳ್ಳುವಿಕೆ, ಶುದ್ಧ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ	5, 6, 7, 10
6	ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣ	ಎಲ್ಲಾ SDG ಗಳು	1-17
7	ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ	ನಗರ ನಿರ್ವಹಣೆ	11
8	ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಲಯಗಳು	ಶೂನ್ಯ ಹಸಿವು	2

ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ಬಹು-ಆಯಾಮದ ಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

1. ಆಂತರಿಕ ವಲಯಗಳೊಂದಿಗೆ/ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ಸಲಹಾ ಕಾರ್ಯ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಥಿಂಕ್ ಟ್ಯಾಂಕ್ ಆಗಿ ಹಾಗೂ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ನಾವೀನ್ಯತೆ ಕೇಂದ್ರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.
2. ಕರ್ನಾಟಕದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
3. ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ನೀತಿ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು (ಆಹಾರ ಭದ್ರತೆ, ನೀರಿನ ಭದ್ರತೆ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪೌಷ್ಟಿಕಾಂಶ ಭದ್ರತೆ, ದತ್ತಾಂಶ ಭದ್ರತೆ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ, ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತೆ, ಹವಾಮಾನ ಸ್ಥಿತಿತ್ವಾಪಕತ್ವ, ನಗರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಡತನ ನಿರ್ಮೂಲನೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ನಾವೀನ್ಯತೆ, ತಳಮಟ್ಟದ ನಾವೀನ್ಯತೆ, ಪರಿಸರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ) ನೀಡುತ್ತದೆ.
4. ಜಿಲ್ಲೆ/ತಾಲ್ಲೂಕು/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ನಡುವೆ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.
5. ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ SDG ಆಯ-ವ್ಯಯ/SDG ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆಯ-ವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಯೋಜನಾ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ (DPD) ಯೋಜನೆ ಸೇರಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಆಯ-ವ್ಯಯ ರಚನೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಒಳಹರಿವು (Inputs) ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

7. ರಾಜ್ಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ, ಮಾನವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವರದಿ ಮತ್ತು ಇತರ ವರದಿಗಳಂತಹ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು, ಬೆಂಬಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವುದು.
8. ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳು/ ಉಪಕ್ರಮಗಳು/ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು.
9. ಟ್ರಿಲಿಯನ್ ಡಾಲರ್ ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ನೀತಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
10. ವಿವೇಚನಾ ನೀತಿ-ಸಂಬಂಧಿತ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಶೋಧನೆ ಆಧಾರಿತ ಸಮಗ್ರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
11. ವರ್ಧಿತ ನಾಗರಿಕ ಕೇಂದ್ರಿತ ವಿತರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಜ್ಞಾನ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಿಸುವುದು.
12. ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ನಾಗರಿಕ ಸಮಾಜ ಮತ್ತು ಇತರ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದ ಮುಖಾಂತರ ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ನೀತಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಗಳು, ಜ್ಞಾನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪರಿವರ್ತನೆ, ನಾವೀನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ತಳಮಟ್ಟದ ನಾವೀನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಒದಗಿಸುವುದು.
13. ಕೃಷಿ, ಉತ್ಪಾದನೆ, ಗಿರ್ ಆರ್ಥಿಕತೆ ಮುಂತಾದ ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಯುಗದ ಆರ್ಥಿಕತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶ್ರಮ ಬಲದ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
14. ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ನಾಗರಿಕ ಸಮಾಜ ಮತ್ತು ಇತರ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನಗಳು, ವರದಿಗಳು, ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.
15. ವರದಿಗಳು, ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಸರ್ಕಾರಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
16. ನೀತಿ ಆಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಸಮಸ್ತ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯಕ್ಕಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕದ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
17. ಅಂತರ್-ಸಂಪರ್ಕೀಯ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಅಂತರ್-ಇಲಾಖಾವಾರು ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೆ ಕರೆನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಸುಗಮಗೊಳಿಸುವುದು.

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಕಾರ್ಯಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

1. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ಸಭೆಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಒಳಹರಿವು (Inputs) ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
2. ಇಲಾಖೆಗಳು, ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮಂಡಳಿಗಳು, ನಿಗಮಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗದ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ವಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸಲು ನಿಯಮಿತ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

3. ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷೆಯ ಜಿಲ್ಲೆ/ತಾಲೂಕು/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ/ಗ್ರಾಮ ಸೇರಿದಂತೆ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ನೀತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಮತ್ತು ವಿಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಆಯವ್ಯಯ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
5. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಸುಸ್ಥಿರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗುರಿಗಳ ಆಯವ್ಯಯ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡುವುದು.
6. ನೀತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಾಗಿ ಅಂತರ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಇಲಾಖಾ ಸಂವಹನಗಳಿಗೆ ಕರೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
7. ಕರ್ನಾಟಕದ ಆರ್ಥಿಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಇತರೇ ವರದಿಗಳ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.
8. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಯೋಜನಾ ಆಯೋಗವನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದು, ವಿವಿಧ ವೇದಿಕೆಗಳು, ಪತ್ರಿಕಾ, ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ಉಪಕ್ರಮಗಳ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 14.03.2024ರಂದು ನಡೆದ ಸಚಿವ ಸಂಪುಟದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ವಯ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
(ಮಲ್ಲಿನಾಥ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಎಸ್-3,
ಯೋಜನೆ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನೆ
ಮತ್ತು ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಇಲಾಖೆ.

PR-121

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ವಿಷಯ: ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಇತರ ಇಲಾಖೆಯ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸುವ Centage Charge ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ, ಕಾರವಾರ ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಜಮ-04/ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ/2021-22, ದಿನಾಂಕ:08.04.2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:-

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ, ಕಾರವಾರ ಇವರು ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ

ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಂಹಿತೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಮಂಡಳಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲು ಶೇಕಡಾ 12% ರಂತೆ ಶುಲ್ಕ (Centage Charge) ವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಪಶುಸಂಗೋಪನೆ ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಬಂದರುಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ಇಳಿದಾಣ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಜೆಟ್ಟಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು. ಕೊಂಡಿ ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, Centage Charge ಶುಲ್ಕ ದರಗಳಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವಂತೆ ಕೋರಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:16.01.2024ರಂದು ನಡೆದ 10ನೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ 10.7ರಲ್ಲಿ ಮಂಡಳಿಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಭಾಗ-2 ರಡಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

"RESOLVED THAT, CEO, KMB is hereby authorized to levy a centage charge of 8% (as modified from the PWD Department Code's centage charge of 12%) for other Departments/Boards/Local Bodies/ Corporations of the Government of Karnataka."

ಮೇಲಿನ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶೇಕಡಾ 8% (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ) centage charge ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸುವಂತೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ, ಕಾರವಾರ ಇವರು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: IDD/83/PSP/2024 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03.09.2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿಯ 10ನೇ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಜಲಸಾರಿಗೆ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಸಂಹಿತೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಮಂಡಳಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಲು ಈ ಹಿಂದೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದ centage charge ಶೇ. 12ರ ಬದಲಾಗಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಶೇ. 8 (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಸೇರಿದಂತೆ)ರ ದರಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
(ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ ಜಿ.)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಮೂಲಸೌಲಭ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಬಂದರು ಮತ್ತು
ಒಳನಾಡು ಜಲಸಾರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ. (ಬಂದರು)

PR-122

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಕೆಗಳು

ವಿಷಯ: ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಂಘ (ನಿ) ವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಿರುವಂತೆ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ ಮೈಸೂರು, ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಸೊಸೈಟಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಓದಲಾಗಿದೆ: 1. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು, ಗುಲಬರ್ಗಾ ಪ್ರಾಂತ್ಯ, ರಾಯಚೂರು ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಇವರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂನಿರಾ:ವಿ-1:ಎ.ಓ.ಟಿ: 41: 2007-08, ದಿನಾಂಕ: 16.01.2008.

2. ಆಯುಕ್ತರು, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಕಛೇರಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಎಂಡಬ್ಲ್ಯೂ-1/ಕವೇಕಾ/ಸಿಆರ್-27/2023-24, ದಿನಾಂಕ: 01.08.2023 ಹಾಗೂ 18.09.2024.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ :-

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಾಂಕ (1)ರ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 7 ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: CMW:69:CLM: 2001, ದಿನಾಂಕ: 21/11/2001 ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಿ, ಎಂ.ಡಿ. ಮರಪತಿ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಂಯುಕ್ತ ನಿಬಂಧಕರು, ಗುಲಬರ್ಗಾ ಪ್ರಾಂತ್ಯ, ರಾಯಚೂರು ಇವರು ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ (ನಿ) ಬೀದರ್ ಇದನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದ್ದು, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂನಿರಾ:ವಿ-1:ಎಓಟಿ:346991/2007-08, ದಿನಾಂಕ: 16.01.2008 ರಂದು ಸಂಘಕ್ಕೆ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮಾಂಕ (2)ರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ನಿಗಮ/ಮಂಡಳಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೌಕರರನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಅಂದರೆ ನಿಗದಿತ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವುದು, ಇಎಸ್‌ಐ/ಪಿಎಫ್ ಸಂದಾಯ ಮಾಡದಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ವೇತನ ನೀಡದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ದೂರುಗಳು ಕೇಳಿ ಬರುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖ (1)ರಂತೆ ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವ "ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ (ನಿ) ಬೀದರ್ ಸೊಸೈಟಿ"ಯು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದು, ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1959 ಕಲಂ 7ರ ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು, 2001 ರಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಸದರಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶ, ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಸಂಘದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳು

- ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ನೌಕರರು ಶೋಷಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಘವೇ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು
- ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಐ ಸಂದಾಯವನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
- ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು
- ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಶೋಷಣೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಕೂಲಿ, ಕೆಲಸದ ನಿರಂತರತೆ, ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
- ಮೈಕ್ರೋವಿಮೆ, ಮೈಕ್ರೋ ಸಾಲಗಳ ಮೂಲಕ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವುದು.

ಈ ಸಂಘವು ಮನೆಗೆಲಸ, ಕೈತೋಟ, ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕೆಲಸ, ಹೋಟೆಲ್ ಸೇವೆ, ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು, ಹಮಾಲಿ ಕೆಲಸ, ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ರಹಿತ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದು, ಭದ್ರತಾ ಸೇವೆ, ವಾಹನ ಚಾಲನೆ ಹಾಗೂ ಮನೆಯ ಸೇವೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ.

ಈ ಸಂಘದ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲಗಳು

- ಷೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಫೀ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ
- ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ
- ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ
- ಸಾಲ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ
- ಸಾಲ ಕೊಡುವುದರ ಮೂಲಕ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪದನಾಮ	ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
1	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು
2	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ
3	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿ.ಬಾ.ಕಾ.ಪು.ಸಂ,
4	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಯೋಜನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿ.ಬಾ.ಕಾ.ಪು.ಸಂ,
5	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು,
6	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
7	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
8	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
9	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
10	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
11	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ (ನಿ), ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ/ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಿವರ

ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್, ಸ್ಟಾಫ್ & ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ', Technical ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆ, ಬೋರ್ಡ್, ಕಾಪೋರೇಷನ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಯಾವ ಯಾವ ಹುದ್ದೆಯ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಬೇಕೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ, ಅಂತಹ ನೌಕರರುಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ವೇತನ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಸೊಸೈಟಿ ವತಿಯಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ನೌಕರರ ಖಾತೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಇಎಸ್‌ಐ, ಪಿಎಫ್, ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳೆಲ್ಲವನ್ನೂ ಆ ಸೊಸೈಟಿ ವತಿಯಿಂದಲೇ ನೇರವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಸೊಸೈಟಿ ಒದಗಿಸುವ ಈ ರೀತಿಯ ಸೇವೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ 1% ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹವಾಗುವ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸದಸ್ಯರಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಕೆಲವೊಂದು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು (Scheme) ರೂಪಿಸಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದಂತಹ ನೌಕರರು ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೃತಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ರೂ. 50,000/- ಗಳ ಸಹಾಯಧನ, ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ವೇತನ ಚೀಟಿ ನೀಡಿದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಹ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದು ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜನೆಗೊಂಡ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರಿಗೆ ನಿಗದಿತ ವೇತನ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇಎಸ್‌ಐ/ಪಿಎಫ್ ವಂತಿಕೆ ಜಮೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವಂತೆಯೇ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲೂ ಇದೇ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದೊಂದು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವಾಗಿದ್ದು, ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಅನ್ಯಾಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಹಾವಳಿಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ, ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಕಿರುಕುಳದಿಂದ ಪಾರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದುಡಿಯಲು ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದು, ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ರೊಟೇಷನ್ ಬೇಸಿಸ್ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕೆಲಸ ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ದಿನಾಂಕ: 18.09.2024ರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ ಮೈಸೂರು, ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ, ಈಗಾಗಲೇ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಮಾದರಿ ಕರಡು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೈಲಾ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಸದರಿ ಸೊಸೈಟಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1959ರ ಕಲಂ 7ರ ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಸೊಸೈಟಿ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ (ನಿ) ಬೀದರ್ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತಂಡವು ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಧ್ಯಯನ ನಡೆಸಿ, ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅದರಂತೆ, ಸದರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಕಾಇ 301 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2023, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 01/10/2024

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ರಚನೆಯಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 7 ರನ್ವಯ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತವು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಂಘದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೈಸೂರು, ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿರುವ ಮಾದರಿ ಕರಡು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ 4(ಜಿ) ವಿನಾಯಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 7 ರನ್ವಯ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದೆ.

ಈ ಆದೇಶವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಹಿಂಬರಹ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಇ 74 ವೆಚ್ಚ-9/2024, ದಿನಾಂಕ : 07/09/2024ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಸಹಮತಿ ಮೇರೆಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ
ಎ. ಉಮಾದೇವಿ
ಪೀಠಾಧಿಕಾರಿ-2
ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ (ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ)

**ಉದ್ದೇಶಿತ _____ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ
ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ., _____**

ಉಪವಿಧಿಗಳು (ಬೈಲಾ)

2024-25

ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಉದ್ದೇಶಿತ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಕಾನೂನಿನಂತೆ ಅಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1959 ರಂತೆ ರಚನೆಯಾಗಿದೆ.

ಈ ಕಾಯ್ದೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು:

- ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ರಚನೆ
- ಸಹಕಾರ ಸಿದ್ಧಾಂತದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಉದ್ಯಮ.
- ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರ ಜೊತೆಗೂ ಸಂಬಂಧ.
- ಭಾಗೀದಾರರೂ ಹಾಗೂ ನಾಮಾಂಕಿತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶ.

ಈ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಅಸ್ತಿತ್ವಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತದೆ. ತದನಂತರ, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯು "_____ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿ." ಎಂದು ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

1959ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ:-

- ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು.
- ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇತರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮೂರು ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕು. ಕನಿಷ್ಠ 10 ಸದಸ್ಯರಾದರೂ ಇರಬೇಕು.
- ಸದಸ್ಯರು ಕನಿಷ್ಠ 16 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರಿರಬೇಕು.
- ಸದಸ್ಯರು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ನಿವಾಸಿಗಳಿರಬೇಕು.

ಉದ್ದೇಶಿತ _____ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸೇವೆಗಳ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತದ ಉಪ ವಿಧಿ (ಬೈಲಾ) :-
ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ

- a) ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಕಾನೂನು:- ಕಾನೂನು ಅಂದರೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 1959 ಮತ್ತು ಇಂದಿನವರೆಗಿನ ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು.
- b) ನಿಯಮಗಳು:- ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು, 1960 ಮತ್ತು ಅದರ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು,
- c) ಸಹಕಾರ ಸಂಘ:- ಅಂದರೆ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ "ಸಹಕಾರ ಸಂಘ".
- d) ಬಾಕಿದಾರರು:- ಬಾಕಿದಾರರು ಅಂದರೆ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಹಣವನ್ನು ಮೂರು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಮರುಪಾವತಿಸದೆ ಇರುವವರು.
- e) ಕಚೇರಿಯ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು:- ಅಂದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
- f) ಸದಸ್ಯರು:- ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು.
- g) ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು:- ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ, ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದ (5 ಮಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ನಿರ್ದೇಶಕರು).

II) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ:-

ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರವು _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

III) ಸಹಕಾರ ವರ್ಷ:-

ಸಂಘದ ಸಹಕಾರ ವರ್ಷ ಅಂದರೆ 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್‌ನಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರವರೆಗೆ.

IV) ಸಂಘರಚನೆ:-

- A. ಈ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 1000 (ಸಾವಿರ) ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಸಂಘಟಿಸಿ ನೋಂದಾಯಿಸುವುದು.
- B. ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕೌಶಲ್ಯರಹಿತ, ಅರೆ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಯುತ ನೌಕರರಾಗಿದ್ದು ಅವರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ಒದಗಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಕೌಶಲ್ಯರಹಿತರಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು.
- C. ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

ಸಂಘದ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶ

- 1) ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತೇದಾರಿಯಿಂದ ಶೋಷಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗದಂತೆ ತಡೆಯುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಗುತ್ತೇದಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಘವೇ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
 - 2) ನೌಕರರ ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
 - 3) ನಿಗದಿತ ವೇತನವನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - 4) ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಐ. ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುವುದು.
 - 5) ನೌಕರರ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
 - 6) ಸರ್ಕಾರಿ, ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಯತ್ತ ವಲಯಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ವಲಯಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗುತ್ತಿಗೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - 7) ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಶೋಷಣೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿ ನಿಗದಿತ ವೇತನ, ಕೆಲಸದ ನಿರಂತರತೆ, ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
 - 8) ಮೈಕ್ರೋವಿಮೆ, ಮೈಕ್ರೋ ಸಾಲಗಳ ಮೂಲಕ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
 - 9) ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮೂಲಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು.
 - 10) ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ:-
 - ಸದಸ್ಯರ ಇಚ್ಛೆಯಂತೆ ಕೌಶಲ್ಯದ ಮಟ್ಟ ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು.
 - ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕುಟುಂಬಗಳಿಗೆ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದು.
- D. ಈ ಸಂಘವು ಸರ್ಕಾರಿ, ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ, ಸ್ವಾಯತ್ತ ವಲಯ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ವಲಯಗಳಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದು.
- ಸರ್ಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ರಹಿತ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - ಹೋಟೆಲ್ ಹಾಗೂ ಅಂಗಡಿ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಕೌಶಲ್ಯ ರಹಿತ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - ಭದ್ರತಾ ಸೇವೆ.
 - ವಾಹನ ಚಾಲನೆ.
 - ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು
 - ಕೈತೋಟ, ಗುಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕೆಲಸ
 - ಹಮಾಲಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳು.
 - ಮನೆಗೆಲಸ
 - ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಬಂಧಿತ ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಕೌಶಲ್ಯ ರಹಿತ ಸೇವೆಗಳು.

ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು

- 1) ಟೆಂಡರುಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದು ನಿರುದ್ಯೋಗವನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸಲು ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯರಹಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ದೊರಕಿಸಿ ನಿರುದ್ಯೋಗ ಹೋಗಲಾಡಿಸಿ ಅವರ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಕೊಡುವುದು. ಉಳಿತಾಯ ಮಾಡಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

- 2) ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1999ರ ಕಲಂ 4(ಜಿ)ರಡಿ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆದು ಕೌಶಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಕೌಶಲ್ಯ ರಹಿತ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- 3) ಸಂಘವು ಕಾರ್ಮಿಕರು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಶೋಷಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಗುರಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಸರಿಯಾದ ಸಂಘಟನೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆ ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಜೀವನ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸ್ವತಃ ಗುತ್ತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ಯುವಕರಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
- 4) ಸಂಘವು (ಕಾಲಾನುಕ್ರಮಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಒಂದು ಮೊತ್ತದ ಹಣವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಂಘದ ಆಡಳಿತದ ಖರ್ಚನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ (ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆಗಳಿಗೆ) ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- 5) ಸಂಘವು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ ಕೆಲಸದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿ ಅವರಲ್ಲಿ ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಮೂಡಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಕೊಡಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- 6) ಸಂಘದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹವಾಗುವ ಲಾಭದಿಂದ ಉಳಿಕೆಯಾಗುವ ಹಣವನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು.
- 7) ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ಆರಸುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ದೊರಕಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಅವರ ಜೀವನ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
- 8) ಸಂಘವು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಉಳಿತಾಯ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುತ್ತದೆ.
- 9) ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಏಳಿಗೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
- 10) ಸಂಘವು ಸದಸ್ಯರ ಅನಾರೋಗ್ಯ, ಅಪಘಾತ ಅಥವಾ ನಿರುದ್ಯೋಗದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- 11) ಸಂಘವು ಸದಸ್ಯರ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿತವಾಗಿದ್ದವರಿಗೆ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ಮೃತರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅಂಗಹೀನತೆಯಾಗಿ ದುಡಿಯುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇಲ್ಲವಾಗಿ ನಿರುದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ, ವಯಸ್ಸಾದವರಿಗೆ, ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದಿದ್ದರೆ, ಅಂಥವರಿಗೆ ಕಾನೂನು ರೀತಿ ತನ್ನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.
- 12) ಸಂಘದ ಮೂಲಕ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ಉದ್ಯೋಗಿಯಾದನಂತರ ಅವರಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಸಂಭಾವನೆ ಕೊಟ್ಟು 1970ರ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ ಮತ್ತು ಅಬಾಲಿಶನ್) ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಹಣಕಾಸು:-

ಸಂಘದ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲಗಳು:-

- a) ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರು ಹಣ
- b) ಸಾಲ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ
- c) ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ
- d) ದೇಣಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ
- e) ಸಾಲ ಕೊಡುವುದರ ಮೂಲಕ
- f) ಷೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಫೀ ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ
- g) ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ

7) ಸದಸ್ಯತ್ವ:-

ಸದಸ್ಯರು 18 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ನಿವಾಸಿಗಳಾಗಿದ್ದವರು ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು, ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

8) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:-

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಮಿತಿ ಇಲ್ಲ. ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮೌಲ್ಯ ರೂ 100/- ಷೇರಿನ ಫೀ 20/- ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 25/- ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿ ಜೊತೆಗೆ ಒಂದೇ ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

೨) ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳು

ಸಂಘವು ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವ;

- ಸೇವೆಗಾಗಿ ಮೂಲ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಶೇ. 1 ರಿಂದ 10 ರವರೆಗೆ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
- 55% ರಿಂದ 65% ಒಟ್ಟು ಹಣದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕರ ವೇತನಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದು, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಡ್‌ಗಳಿಂದ ಪಡೆಯುವುದು.

ಅ) ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ.

ಆ) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಾಕಿ.

ಇ) ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆಯುವ ಹಣ.

- ಒಟ್ಟು ಹಣದ 20 ಅಥವಾ 25% ನ್ನು ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

d) ಉದ್ಯೋಗ ಲಭ್ಯತೆ:

ದೊರೆತ ಕೆಲಸವು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ: ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕೆಲಸ ನೀಡುವಾಗ ಅವರ ಜೀಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕೌಶಲ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

- ಈ ಸದಸ್ಯರ ಕೌಶಲ್ಯದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಜೀಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ಮೊದಲ ಬಾರಿಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ದೊರಕಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ (ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮುಗಿದ ಮೇಲೆ) ಅವರು ನಿರುದ್ಯೋಗಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ ಎರಡನೆಯ ಸಲ ಅವರಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಬದಲಿಗೆ ಅದೇ ಕೌಶಲ್ಯದ ಸದಸ್ಯನು ಅವಕಾಶ ವಂಚಿತನಾದವರಿಗೆ ಜೀಷ್ಠತೆ ಮೇರೆಗೆ ಕೆಲಸ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಸಂಘವು ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವ ಉದ್ಯೋಗವು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ್ದಾಗಿದ್ದು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿದ್ದು ಖಾಯಂ ಉದ್ಯೋಗವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10) ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ:-

- ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆಯಲು ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ ರೂ.25/- ಮತ್ತು ಷೇರು ಶುಲ್ಕ ರೂ. 20/- ನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ವಿವಿಧ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಬಹುದು, ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಕ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಇವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮಂಡಳಿಯು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ಗೆ 15-ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಕಳುಹಿಸದಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಷೇರು ಹಣವನ್ನು 2 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಥವಾ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.
- ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು;
 - ಸದಸ್ಯನು ದಿವಾಳಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಪರಾಧಿ ಆಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಕೆಟ್ಟ ನಡತೆಯುಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದರೆ.
 - ಅವನು / ಅವಳು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಅಪರಾಧಿಯಾಗಿದ್ದರೆ
 - ಅವನು / ಅವಳು ಆವಾಚ್ಯ ಪದಗಳನ್ನು ಬಳಸಿದ ಕೆಟ್ಟನಡವಳಿಕೆಗಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆಗೊಳಗಾಗಿದ್ದರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಸಂಘವು ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದೆ.
 - ಸಂಘದ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಂಡ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ.

- VI. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ರ 17ನೇ ವಿಧಿ ಪ್ರಕಾರ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯ ಅನರ್ಹನೆಂದು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವಾಗ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘ, ಸಹಾಯಕ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು.
- VII. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ನಂತರ 2 ವರ್ಷಗಳ ಬಳಿಕ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಇದಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣಾ, ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಬೇಕು. ಆದರೆ, ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸು ಹಾಗೂ ಕೆಲಸದ ಬಾಕಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡಿರಬಾರದು. ಆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಬಹುದು.
- VIII. ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಈ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುವನು;
1. ಮರಣ.
 2. ರಾಜೀನಾಮೆ ಸ್ವೀಕಾರವಾದಾಗ.
 3. ತೆಗೆದು ಹಾಕುವ ಮುಖಾಂತರ ಈ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- IX. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಸ್ವ-ಇಚ್ಛೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ಸಂಘವು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದರೆ ಅಂಥವರು ಪುನಃ ಎರಡನೇ ಬಾರಿಗೆ 2 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಎರಡನೇ ಬಾರಿ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯುವಂತಿಲ್ಲ. ಇಂಥವರ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಹಣ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯ ಬೇಕಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

11) ಷೇರುಗಳಿಂದ ನಾಮಾಂಕಿತ:- ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಮರಣ ಹೊಂದಿದರೆ ಅವನು/ಅವಳು ಸೂಚಿಸಿದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದವರಿಗೆ ಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಸ್ವಲ್ಪ ಭಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಕೊಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

12) ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ:-

- I. ಸದಸ್ಯರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಂಡಳಿಯ ಮೊದಲ ಸಭೆಯಲ್ಲೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಗಳಿರುತ್ತವೆ.
 - II. ಸಂಘದ ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೆ ಕುರಿತು ಇರುವ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸಂಘದ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೊನೆ ಪಕ್ಷ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಲವಾದರೂ 30 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಗಿಂತ ಮೊದಲು ಸಭೆ ಸೇರಬೇಕು. ಇನ್ನುಳಿದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇತರ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ ಕರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ;
- a) ಸಮಿತಿಯು ಮಂಡಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ.
 - b) ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಸಮಿತಿಯು ಮಂಡಿಸಿದ ಅಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ.
 - c) ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆಗಳಿದ್ದರೆ.
 - d) ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಕುರಿತು ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು.
 - e) ಕಾರ್ಯಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ಕೊರತೆಗಳು ಎಲ್ಲಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕೊರತೆಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ ಪರಿಹಾರ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು.
 - f) ಸದರಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಸಮಿತಿಯು ತಯಾರಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು.
 - g) ವಾರ್ಷಿಕ ಬಜೆಟ್‌ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು.
 - h) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು.
 - i) ಇನ್ನಿತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸಂಘ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆಯಲು.
 - j) ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.
 - k) ಉಪ ವಿಧಿಗಳಿಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಬೇಕಾದರೆ.
 - l) ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ತಪ್ಪು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಕುರಿತು.
 - m) ಸದಸ್ಯರ ಪ್ರವೇಶ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲು.
 - n) ಉಪವಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು.

13) ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ:-

- ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು 1/5 ಅಂಶದ ಅಥವಾ 100 ಸದಸ್ಯರು ಎರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಜನರು ಹಾಜರಿರಬೇಕು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಿನಿಟ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕು.
- ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದರೆ 15 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಕಳುಹಿಸಿ ಸಭೆ ನಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯಗಳ ಅಜೆಂಡಾವನ್ನು ನೋಟೀಸ್ ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. 175 ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ 100 ಸದಸ್ಯರ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಆ ಕೋರಂ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆ ನಡೆಯಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಬೇಕಾದ ಕೋರಂ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಇನ್ನೊಂದು ದಿನ ಸಭೆ ಕರೆಯಬಹುದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಎಲ್ಲಾ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವರಾಗಿದ್ದು, ಅವರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಆ ಸಭೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಬಹುದು.
- ಹಾಜರಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಒಂದೇ ಮತವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

14) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ -

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು 12 ಜನ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. 7 ಜನ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, 5 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

- 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು - ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, _____ ಜಿಲ್ಲೆ
- 2) ಸಹ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು - ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್,
- 3) ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ - ಕಾರ್ಮಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, _____ ಜಿಲ್ಲೆ
- 4) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು - ಕೈಗಾರಿಕಾ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಇಲಾಖೆ, _____ ಜಿಲ್ಲೆ
- 5) ನಿರ್ದೇಶಕರು - ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ
- 6) ನಿರ್ದೇಶಕರು - ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು, KPTCL, _____ ಜಿಲ್ಲೆ
- 7) ನಿರ್ದೇಶಕರು - ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ
- 8) - ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
- 9) - ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
- 10) - ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
- 11) - ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು
- 12) - ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಚುನಾಯಿತರು

ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳವರೆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ -1959 39 ವಿಧಿ () ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 14 ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಡುವರು.

- ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಕರೆಯುವುದು.
- ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೈರು ಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ನಿರ್ದೇಶಕರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.
- ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಜೊತೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸಭೆ ನಡೆಯುವ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ, ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ನೋಟೀಸನ್ನು 7 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
- ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಸಭೆ ಸೇರಿಸುವಾಗ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಅಜೆಂಡಾವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಿ ಅವರ ಸಹಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು,

15) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :-

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಈ ರೀತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

- a) ಸಂಘದ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು.
- b) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಕುರಿತು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು.
- c) ಕಾನೂನಿನನ್ವಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ವೇತನವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು, ಸದಸ್ಯರು ತಪ್ಪು ಮಾಡಿದಾಗ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.
- d) ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೊಸ ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತಪ್ಪು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- e) ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆದ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಉಪಕರಣ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಪ್ಪಣೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವ ರೀತಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.
- f) ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮೇಲೆ ಏನಾದರೂ ಅಪವಾದವಿದ್ದರೆ ಅವರ ಮೇಲೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿಯೇ ಆಂತರಿಕ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಸಿ ಸತ್ಯ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು.
- g) ಸಂಘದ ಆಯಾ ಅವಧಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.
- h) ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
- i) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- j) ಸಂಘದ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಕಾರ್ಯ ವೈಖರಿಯ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವುದು.
- k) ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

16) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :-

- a) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟು ಅದರಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಹಾಕುವುದು.
 - b) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಥವಾ ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಹಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿತರಿಸುವುದು.
 - c) ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ವಲಯಗಳಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದು ಅಥವಾ ದಿನಗೂಲಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ, ತೋಟ ಮಾಡುವ ಮುಂತಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒದಗಿಸಿಕೊಡುವುದು.
 - d) ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ವಲಯಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನರ್ಮಾಣ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೊಡಿಸುವುದು.
 - e) ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ರಸೀದಿಗಳು ಹಣದ ಪಾವತಿ, ಲಾಭ, ನಷ್ಟದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು.
 - f) ಸಹಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.
 - g) ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ನಡೆದಿವೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತವಾಗಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
 - h) ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಸಂಘದ ಆಡಳಿತದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ಧರಿಸಿದಂತೆ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 17) ಸಂಪೂರ್ಣ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಲಭ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಬಹುದು.
- 18) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ಹಣವು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿಯು ನಿರ್ಧಾರ ಮಾಡಿದ ತನ್ನ ಕಾನೂನಿನನ್ವಯ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವುದು.

19) ಕಚೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯ ಅಥವಾ ಇಲಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದಾಖಲೆ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು.

20) ನೋಂದಾಯಿತ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ) ಕಾಯ್ದೆ 1970, ರನ್ವಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯಲು ನಿಯಮಗಳು:-

a) ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. (ನಿಯಮ 21(1))

- 1) ಗುತ್ತೀದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ (ಒಬ್ಬರೇ ಆಗಿದ್ದರೆ ತಂದೆಯ ಹೆಸರು)
- 2) ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸು (ಒಬ್ಬರೇ ಇದ್ದರೆ)
- 3) ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಕೆಲಸದ ವಿವರಗಳು.
 - ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ
 - ವ್ಯಾಪಾರದ, ಕಾರ್ಖಾನೆಯ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಸ್ವರೂಪ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದ ವಿಧಗಳು.
 - ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಯಮದಡಿ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಸಂಘದ ನೋಂದಾವಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ.
 - ಮುಖ್ಯ ಮಾಲಿಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ.

b) ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ವಿವರಗಳು:-

- ಕಾರ್ಮಿಕರ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪ.
- ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಹಾಗೂ ಮುಗಿಯುವ ದಿನಾಂಕ.
- ಕೆಲಸದ ಜಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಏಜೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಮಾನ್ಯನೇಜರನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ.
- ಯಾವುದೇ ದಿನಾಂಕ ಕೆಲಸ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆ
- ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಪರಾಧಕ್ಕಾಗಿ ಅಪರಾಧಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ರದ್ದಾಗಿದ್ದರೆ, ಅಮಾನತುಗೊಂಡಿದ್ದರೆ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿದ್ದರೆ, ಅವುಗಳ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ಆದೇಶ ಪತ್ರ.
- ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ವಿವರ, ಒಡೆಯನ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸವರೂಪದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೊಡಬೇಕು.
- ಮುಖ್ಯ ಒಡೆಯನು ಫಾರ್ಮ್ - V ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದರೆ.
- ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಫೀನ ಮೊತ್ತ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ತಾರೀಖು.
- ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು, ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ.

21) ಕಾರ್ಮಿಕರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಯಮ, 1948 ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು

ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸದ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಿದಾಗ ಅವರು "ಕಾರ್ಮಿಕರು" ಎಂಬ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನದಡಿ 2(9)ರ ಕಾರ್ಮಿಕರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಯಮ, 1948ರ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಮಿಕರಾಗುವರು. ತಮ್ಮ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವಿಮೆಯ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಮಿಕರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

22) ಕಾರ್ಮಿಕರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನಿಯಮ, 1952 ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಇದಕ್ಕೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಾಗುವರು.

ಸಂಘಕ್ಕೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಿಕ್ಕಿದ ನಂತರ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನಿಯಮ, 1952ರ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿಷೇಧ) 1970ರ ಪ್ರಕಾರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮೂಲ ಮಾಲೀಕರಿಂದ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

23) ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ:-

ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯ ಗುರಿ ಎಂದರೆ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಯ ಏಜೆಂಟರನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ ಸದಸ್ಯರು ಶೋಷಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗದಂತೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರವು ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ವಹಿಸುವುದು.

೨೭೨

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ, ಸೋಮವಾರ, ೧೪, ಅಕ್ಟೋಬರ್, ೨೦೨೪

ಭಾಗ ೧

- a) ನಿರುದ್ಯೋಗಿ ಯುವಕ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ದೊರಕಿಸಿಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರದ ಬೆಂಬಲವಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ಕಾರವು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಕಲ್ಯಾಣ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನದ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಘವು ಗುತ್ತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕೊಟ್ಟನಂತರ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕು.
- b) ಈಗಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಜ್ಞಾನಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಸಹಾಯಕರು ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳ ಶೋಷಣೆಗಳಿಗೆ ಬಲಿಯಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಿದ ಕೆಲವು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಬೇಕು.

24) ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜೊತೆ ಸಂಪರ್ಕ:-

ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಜೊತೆ ಸಂಘವು ಸಂಪರ್ಕ ನಡೆಸಿ ನಿರುದ್ಯೋಗಿ ಯುವಕರಿಗೆ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೊಡಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು. ಯತ್ನಿಸುವುದು. ತರಬೇತಿಯ ನಂತರ ಅವರು ಕುಶಲರಾದ ಮೇಲೆ ಉದ್ಯೋಗದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡುವುದು.

25) ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:-

ಸಂಘ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ನಡುವೆ ಏನಾದರೂ ಘರ್ಷಣೆ ಏರ್ಪಟ್ಟರೆ ಸಂಘದ ಉಪನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿ ನಿರ್ಧಾರ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರು ನೀಡಿದ ತೀರ್ಪೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

PR-123